_			_
ľ	様式	3	
	∧	٠.	

提出日 令和 年 月 日

菊池市	共同	募金委	5員:	会
	557	<i>1</i> —		

菊池市共同募金委員会 地域配分事業実績報告書

菊池市共同募金委員会会長 様

団 体 名 (法人名)							
代表者氏名		(D)					
住所	〒	TEL: 連絡先					
, i			~=4155	FAX:			
*申請時と異な	る場合のみご記入くださ	. \					
報告事務 担当氏名			E-mail				
住所	〒		連絡先	TEL:			
E 171			连帕儿	FAX:			
	共同募金助成事業(令和4年度実施事業)を完了したので、別紙関係書類を添えて報告します。 1. 助成事業総額						
報告事業数 (様式4の数)	件	総事業費	H	うち共同募金 充当総額		円	
2. 提出書類	(添付した書類の項目)	こチェック☑	をつけてください)			共同募金 担当者記入枠	
□ 事業報	□ 事業報告書 様式4の1 様式4の2 (助成を受けた事業ごとに作成)						
□ 支出の詳細が分かる書類 (領収書、振込依頼書、請求書など)							
□ 成果物および参考資料 (チラシ、パンフレットなど)							
□ 購入品や事業実施時の活動の様子が分かる写真 							
(1事業につき1枚以上を添付。可能な限り、メールによるデータ送信をお願いします。)							
メール送信先 : info@kikuchi-shakyo.or.jp							
□ その他 (決算書、監査報告書、総会資料など、必要に応じて提出いただく場合があります。) □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □							
□ 成果物および参考資料 (チラシ、パンフレットなど) □ 購入品や事業実施時の活動の様子が分かる写真							

【 様式4の1 】 *1事業につき1部提出(複数事業の場合はコピーしてご使用ください。)

提出日 年 月 日

菊池市共同募金委員会 地域配分事業実績報告書

事業名						
1. 実施状況						
対象者数	対象者 計 名 内訳()			
実施時期	実施回数が一度の事業の場合	令和	年	月	日実施	
关 爬时期	年間を通じて複数回実施する事業の場合	年	回、	月~	月実施	
具体的事業内容	(実施状況等)					
事業効果(実施して、どのような効果を得られたのか。また、実施後の評価や残った課題など)						
2. ありがとうメッセーシ						
参加者や利用者の方 方々に、わかりやすい	「々の反響、サービスを受けた方々の声等を 表現でご記入ください。	と踏まえて、助成金によ	ってでき	るように	なったこと等	を寄附者の

地域配分事業(令和4年度実施事業)決算書

団 体 名 (法人名)	
代表者氏名	印

(単位:円)

収入の部	項目	予算額	決 算 額
	共同募金		3
	自己資金		
	収入合計①		

(単位:円)

	項 目	予算額	決 算 額	うち共同募金 助成金充当額	説明•領収書No.
支					
支出の部					
	支出合計②			4	
差引①一②				差引③-④	